# Förderprogramm Jugendtraining 2021 – Antragsformular

Antrag an die Horst-Schmidt Jugendstiftung des SVSH

**Angaben zum Antragsteller**

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Vereins |  |
| Anschrift |  |
| Ansprechpartner |  |
| E-Mail-Adresse |  |
| Telefonnummer |  |

**Angaben zur Maßnahme**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Bootsklasse (n) |  |
| Leistungsstand der SeglerInnen |  |
| Erwartete Teilnehmeranzahl |  |
| Teilnehmerbeitrag in € |  |

Die Maßnahme verfolgt insbesondere die folgende Zielsetzung (bitte ankreuzen):

|  |
| --- |
| Förderung von Jugendmitgliedern durch das Angebot zusätzlicher Trainingsmaßnahmen im Bereich des Freizeit- und Breitensports.  Projekte zur Gewinnung neuer Jugendmitglieder oder zur Wiedergewinnung von Jugendmitgliedern, die während der Corona-Pandemie aus dem aktiven Segeln ausgeschieden sind. |

Bitte beschreiben Sie die beantragte Trainingsmaßnahme:

|  |
| --- |
|  |

Wird die Maßnahme in Kooperation mit anderen Vereinen ausgerichtet? Mit welchen?

|  |
| --- |
|  |

**Finanzplanung und TrainerInnen**

Welche Trainerinnen und Trainer werden die Maßnahme durchführen und welche Honorarsätze werden gezahlt?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name | Qualifikationsstufe | Anzahl der Tage | Tageshonorar | Honorar Gesamt |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Wie erfolgt eine Unterstützung der Maßnahme durch den Verein (Stellung Material, …)?

|  |
| --- |
|  |

Wurden weitere Fördergelder für die Maßnahme beantragt oder wird mit über die oben genannten Teilnehmerbeiträge hinausgehende Einnahmen gerechnet?

|  |
| --- |
|  |

**Bankverbindung**

Zur Abrechnung der Förderung soll die folgende Bankverbindung genutzt werden:

|  |
| --- |
|  |

**Abrechnung der Maßnahme**

Zur Abrechnung von bewilligten Anträgen müssen durch den Antragsteller die folgenden Unterlagen per E-Mail an [ljm@seglerverband-sh.de](mailto:ljm@seglerverband-sh.de) eingereicht werden:

* Liste der Teilnehmer, die tatsächlich an der Maßnahme teilgenommen haben, mit Name, Geburtsdatum, Vereinszugehörigkeit (nicht bei Maßnahmen zur Werbung von Neumitgliedern) und Unterschrift. Sollten weniger Teilnehmer an der Maßnahme teilgenommen haben als im Antrag geplant, kann der JSA eine Anpassung des zugesagten Förderbetrages beschließen.
* Schlussabrechnung der Maßnahme: Aufstellung aller tatsächlichen Kosten und Einnahmen der Maßnahme inkl. Kopien aller Belege, die sich auf geförderte Trainerkosten beziehen. Die Richtigkeit der Abrechnung und Belege ist vom Antragsteller durch Unterschrift zu versichern
* Ein Nachbericht zur Maßnahme (evtl. von Teilnehmern) mit Fotos zur Veröffentlichung auf der Webseite des SVSH. Die Antragsteller und Teilnehmer der Maßnahme müssen sich damit einverstanden erklären, dass die Horst-Schmidt Jugendstiftung und der SVSH den Bericht veröffentlicht.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der obigen Angaben. Zudem versichere ich, dass die Trainingsmaßnahme zusätzlich zu dem üblichen und in den vergangenen Jahren durchgeführten Trainingsprogramm durchgeführt wird. Mit meiner Unterschrift stimme ich der Archivierung des Antrags und der elektronischen Verarbeitung der Informationen für die Bearbeitung und Abwicklung des Antrages zu. Das Förderkonzept, welches diesem Antrag zu Grund liegt, habe ich zur Kenntnis genommen.

|  |
| --- |
|  |

Ort und Datum Unterschrift des Antragsstellers

Bitte senden Sie den ausgefüllten Antrag per E-Mail (möglichst als PDF) an [ljm@seglerverband-sh.de](mailto:ljm@seglerverband-sh.de).